

# メモ帳を利用する

## メモ帳に登録する

1

□ → ツール → メモ帳

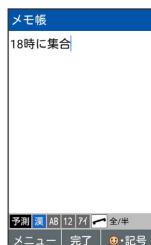


☑ 入力画面が表示されます。

・作成済みのメモがあるときは、メモ帳一覧画面が表示されます。

2

内容を入力 → □



☑ メモ帳が保存されます。

## メモ帳を確認する

1

□ → ツール → メモ帳



☑ メモ帳一覧画面が表示されます。

2

メモを選択 → □



☑ メモが表示されます（メモ帳表示画面）。

## + メモ帳利用時の操作

### メモを作成する

メモ帳一覧画面で □ (メニュー) → 新規作成

### メモを1件削除する

メモ帳一覧画面でメモを選択／メモ帳表示画面を表示 → □ (メニュー) → 削除 → 1件削除 → はい

### メモを選択して削除する

メモ帳一覧画面で □ (メニュー) → 削除 → 選択削除 → 削除するメモを選択 → □ (✓ 表示) → (削除) → はい

・削除するメモを選択 → □ と操作するたびに、選択 (✓) / 解除 (□) が切り替わります。  
・削除するメモを選択中に □ (メニュー) → 全選択 / 全解除 と操作すると、すべてのメモを選択 (✓) / 解除 (□) できます。

### メモを編集する

メモ帳一覧画面でメモを選択／メモ帳表示画面を表示 → □ (編集) → 内容を編集 → □

メモをメール添付／赤外線／Bluetooth®通信などで送信する

メモ帳一覧画面でメモを選択／メモ帳表示画面を表示 →

✉ (メニュー) → メール添付 / 赤外線送信 /  
Bluetooth送信 → 画面に従って操作

メモ帳の情報を利用する

メモ帳表示画面で電話番号などの文字列を選択 → □ → 画面に従って操作